

# 超低コスト エクセル会計と月間データ

簡易会計システムと月間集客データの収集

旅館編

**ACM** ACCOMO  
STRATEGIC  
MANAGEMENT  
CO.,LTD.

株式会社アコモ ストラテジック マネジメント

## こんな問題を抱えていませんか？

- ◆既存の会計システムは高コストで導入できない。
- ◆システム導入で新規PC購入や通信環境の整備が必要となり、そのため予算オーバー。
- ◆各種データを別々のシステムで管理しているため、同じ作業を何度も繰り返している。



## エクセルを使ったシステムで簡単運用

- ◆**専門プログラムやシステムはいらない。**  
マイクロソフト社のエクセルが使える環境なら即時導入が可能です。また、専用知識もほとんどいらないため、すぐに運用可能です。
- ◆**日々の運営データ作成は必要最低限にまとめる。**  
一度入力したデータを基に必要最低限の「基礎データ」を作成します。いくつもの表を作成しても結果的に同じものになっていませんか？データ造りに時間を割くことなく、効率的に帳票を作成し今後の運営に活用できる体制が整います。
- ◆**旅館経営経験者だから作れるもの。**  
既存のシステムには実際の運営に必要な機能が多く含まれているものです。本ソフトでは「デフォルトシステム」＜「システムカスタマイズ」とし、貴館にあったシステムへ安易にカスタマイズすることが可能です。また、カスタマイズ費用も安価に収めることができます。

簡易システムが  
業務を変える。

# 会計システム スタートページ

## 0 会計

	請求額	処理額	差額	お客様名	
<a href="#">1</a>	0	0	0		0様
<a href="#">2</a>	0	0	0		0様
<a href="#">3</a>	0	0	0		0様
<a href="#">4</a>	0	0	0		0様
<a href="#">5</a>	0	0	0		0様
<a href="#">6</a>	0	0	0		0様
<a href="#">7</a>	0	0	0		0様
<a href="#">8</a>	0	0	0		0様
<a href="#">9</a>	0	0	0		0様
<a href="#">10</a>	0	0	0		0様
<a href="#">11</a>	0	0	0		0様
<a href="#">12</a>	0	0	0		0様
<a href="#">13</a>	0	0	0		0様
<a href="#">14</a>	0	0	0		0様
<a href="#">15</a>	0	0	0		0様
<a href="#">16</a>	0	0	0		0様
<a href="#">17</a>	0	0	0		0様
<a href="#">18</a>	0	0	0		0様
<a href="#">19</a>	0	0	0		0様
<a href="#">20</a>	0	0	0		0様

	請求額	処理額	差額	お客様名	
<a href="#">21</a>	0	0	0		0様
<a href="#">22</a>	0	0	0		0様
<a href="#">23</a>	0	0	0		0様
<a href="#">24</a>	0	0	0		0様
<a href="#">25</a>	0	0	0		0様
<a href="#">26</a>	0	0	0		0様
<a href="#">27</a>	0	0	0		0様
<a href="#">28</a>	0	0	0		0様
<a href="#">29</a>	0	0	0		0様
<a href="#">30</a>	0	0	0		0様

2018

24

日次集計

コード登録  
科目マスタ

本日分請求合計 0

本日分入金合計 0

本日分未収金合計 0

【MEMO】

スタート  
ページ

### スタートページはシンプル

初期設定では「請求領収書」が30枚分出力できます。一覧化しているため本ページを常に表示し、会計担当者が目視しやすい環境となっています。また、すでに金額等入力していただいたシート内容は即時更新されます。

# 会計システム 請求書作成

**1**

ご利用日  住所

お客様名  電話番号

取扱い  本体 (税別)

伝票NO 宿泊人員 大人  小人  ご利用額 付帯他 (税別)

日帰人員 大人  小人  総額 (税込)

使用部屋数  部屋

ご請求明細書

(本票は、領収証にかえて発行するもの)

御名前  様 **2**

伝票番号  **3**

幹事様 御署名

家名	宿泊	日帰り	ご利用日	泊数	発行日
	大人	大人	小人		

日付	項	数量	税込単価	御利用額	うち消費税
	【御宿泊】				
	【御日帰り】				
	【飲料】				
	【その他】				
	【立替金】				
	【税】消費税込総額				
	入湯税				
	御宿泊				
	御日帰				

**4**

**5**

総合計  
クーポン  
前受金  
御支払総額

右記金額正に領収いたしました。

またのお越しを心よりお待ちしております。

印紙

## ◆請求領収書は見た目そのまま印刷

①顧客データ入力  
ここでは「基本データ」作成のために必要なデータを入力します。このデータが予算作成や営業方針を決定するために重要なものとなります。

②①で記入したデータが反映されます。

③この部分には貴社のロゴを設定することができます。

④商品はコード化され、直接入力作業を極力少なくしていきます。

⑤総合計・クーポン券・前受け金を入力することにより、当日受領する金額を表示します。

⑥見た目通りに印刷されます。お客様のご希望に沿った請求計上内容を一目で確認できます。

宿泊費	(課税)
日帰	
飲料	
その他	
立替金	
非課税	





## 各種料金

### ◆エクセルで 簡単便利会計

- ・費用  
初期設定費用 100,000円  
※カスタマイズ応相談
- ・必要環境  
エクセルがインストールされているWin 8以上のパソコン
- ・運用サポート  
入力方法をはじめとする運用レクチャーができます。

### ◆各種データ 作成法

- ・費用  
初期設定費用 50,000円  
※カスタマイズ応相談
- ・必要環境  
エクセルがインストールされているWin 8以上のパソコン
- ・運用サポート  
入力方法をはじめとする運用レクチャーができます。

### ◆新規予約管 理

- ・費用  
初期設定費用 30,000円  
※カスタマイズ込み
- ・必要環境  
エクセルがインストールされているWin 8以上のパソコン
- ・運用サポート  
入力方法をはじめとする運用レクチャーができます。

### ◆各種データ 活用法

- ・費用  
1回訪問 30,000円  
※出張費用は貴社負担
- ・各種帳票で作成されたデータを基に今後の施策・方針の策定を行います。また、分析・ミーティングを重ねることにより必要とされるデータが増えることも予想されます。ここで得たデータを各種帳票に取り入れていきます。